

Regulamin świadczeń dla studentów Szkoły Wyższej Ekonomii i Zarządzania w Łodzi

I. Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów Szkoły Wyższej Ekonomii i Zarządzania w Łodzi, zwanej dalej SWEiZ, w tym szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń, wzory wniosków o przyznanie świadczeń, wzór oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku studiów, sposób udokumentowania sytuacji materialnej studenta oraz tryb powoływania i skład komisji stypendialnych.
2. Przepisy regulaminu stosuje się do studentów będących:
 - 1) obywatelami polskimi,
 - 2) cudzoziemcami, którym udzielono zezwolenia na pobyt stały lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej,
 - 3) cudzoziemcami posiadającymi status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 4) cudzoziemcami korzystającymi z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 5) cudzoziemcami, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt czasowy, w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy o cudzoziemcach,
 - 6) cudzoziemcami, posiadającymi certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy o języku polskim co najmniej na poziomie biegłości językowej C1,
 - 7) posiadaczami Karty Polaka,
 - 8) osobami, którym wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia,
 - 9) cudzoziemcami będącymi małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

10) cudzoziemcami – obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin wymienionymi w art. 2 pkt 4 ustawy o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin, mieszkającymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – z wyjątkiem unormowań odnoszących się do stypendium socjalnego.

§ 2

1. Świadczeniami dla studentów są:
 - 1) stypendia socjalne,
 - 2) stypendia dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) zapomogi,
 - 4) stypendia rektora,
 - 5) stypendia finansowane przez inne podmioty, wskazane w ustawie – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Niniejszego regulaminu nie stosuje się do stypendiów wskazanych w ust. 1 pkt 5.
3. Świadczenia nie przysługują studentowi:
 - 1) posiadającemu tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny uzyskany w Rzeczypospolitej Polskiej albo za granicą,
 - 2) posiadającemu tytuł zawodowy licencjata, inżyniera albo równorzędny, uzyskany w Rzeczypospolitej Polskiej albo za granicą, który ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia,- z wyjątkiem stypendium dla osób niepełnosprawnych, jeśli niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego.
4. Świadczenia nie przysługują:
 - 1) kandydatowi na żołnierza zawodowego lub żołnierzowi zawodowemu, który podjął studia na podstawie skierowania przez organ wojskowy i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych,
 - 2) funkcjonariuszowi służb państwowych w służbie kandydackiej albo funkcjonariuszowi służb państwowych, który podjął studia na podstawie

skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

§ 3

1. Świadczenia przysługują na studiach pierwszego stopnia, nie dłużej jednak niż przez okres sześciu lat.
2. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku, na podstawie złożonego oświadczenia.

§ 4

1. Rozstrzygnięcia w przedmiocie świadczeń zapadają w drodze decyzji administracyjnych.
2. Świadczenia, o których mowa w § 2 pkt 1-3 regulaminu przyznaje Dziekan, a świadczenie, o którym mowa w § 2 pkt 4 - Rektor.
3. Od decyzji Dziekana przysługuje odwołanie do Rektora składane w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.
4. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie stypendium Rektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
5. Na pisemny wniosek Zarządu Samorządu Studenckiego SWEiZ Rektor uprawnienia, o których mowa w ust. 2-4 przekazuje powoływanym przez siebie odpowiednio: Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
6. Zarząd Samorządu Studenckiego SWEiZ zgłasza wniosek, o którym mowa w ust. 4, do dnia 20 października każdego roku.
7. Rektor powołuje komisje stypendialne, w składzie co najmniej 3 osób każda, spośród studentów wybranych przez Zarząd Samorządu Studenckiego i pracowników SWEiZ, przy czym studenci stanowią większość składu obu komisji.
8. W skład Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi:
 - przewodniczący,
 - wiceprzewodniczący, będący jednocześnie sekretarzem oraz
 - członek/członkowie.
9. Kadencja komisji stypendialnych trwa do końca roku akademickiego, w którym zostały powołane.

10. Rektor może, w uzasadnionych ważnymi względami przypadkach, odwołać przed upływem kadencji członka komisji stypendialnej i powołać w jego miejsce inną osobę.

§ 5

1. Środki finansowe na świadczenia dla studentów przyznaje w formie subwencji minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, a są one gromadzone na odrębnych funduszach – stypendialnym i wsparcia osób niepełnosprawnych.
2. Podziału środków na poszczególne świadczenia dokonuje Rektor w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studenckiego SWEiZ.
3. Rektor, w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studenckiego, ustala wysokość:
 - 1) dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do stypendium socjalnego,
 - 2) stawek stypendium socjalnego, w zależności od dochodu,
 - 3) kwoty, do której maksymalnie można zwiększyć wysokość stypendium socjalnego,
 - 4) stawek stypendium dla osób niepełnosprawnych, w zależności od stopnia niepełnosprawności,
 - 5) stawek stypendium rektora dla najlepszych studentów, w zależności od osiągniętych wyników,
 - 6) maksymalnej wysokości zapomogi.
4. Łączna miesięczna wysokość świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 4 nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
5. W przypadku deficytu funduszy z przyczyn niezależnych od SWEiZ, wysokość stawek świadczeń dla studentów może ulec zmianie w trakcie roku akademickiego, a wypłata świadczeń może być opóźniona.

§ 6

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1. pkt 1-4, przyznawane są na wniosek studenta składany wraz z kompletem dokumentów w dziekanacie, w terminie do 30 października danego roku akademickiego.
2. Wzory wniosków o przyznanie świadczeń zawierają załączniki nr 4a – 4e, a wzory oświadczeń - załączniki nr 1 – 1h.

3. Sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta ubiegającego się o stypendium socjalne określa załącznik nr 2.

§ 7

Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 regulaminu przyznawane są w danym roku akademickim na okres do 10 miesięcy, a zapomoga nie więcej, niż dwa razy w roku.

§ 8

Decyzja o przyznaniu świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4 Regulaminu wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym:

- 1) student został skreślony z listy studentów na kierunku, na którym otrzymywał świadczenie,
- 2) student stracił prawo do świadczeń z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 2 ust. 3,
- 3) upłynął maksymalny okres, przez który świadczenia studentowi przysługują.

§ 9

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 są wypłacane co miesiąc, przy czym za okres październik – grudzień nie później niż do 15 grudnia.
2. Wypłata stypendium zostaje wstrzymana z ostatnim dniem miesiąca, w którym student:
 - 1) został zawieszony w prawach do określonych świadczeń prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej,
 - 2) rozpoczął urlop,
 - 3) zrezygnował z otrzymywania świadczeń.
3. Zapomoga wypłacana jest jednorazowo, niezwłocznie po przyznaniu.

§ 10

1. W przypadku podania nieprawdziwych lub zatajenia prawdziwych danych albo złożenia nieprawdziwego oświadczenia, od których zależy prawo do świadczeń, student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną i karną.

2. Wypłata świadczeń przyznanych na podstawie takich danych lub oświadczenia zostaje wstrzymana, a świadczenia już pobrane przez studenta podlegają zwrotowi i są przekazywane na właściwy fundusz.

II. Stypendium socjalne

§ 11

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, jeżeli codzienny dojazd z miejsca zamieszkania do SWEiZ uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał mu studiowanie, jak również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
3. Warunkiem przyznania tych stypendiów jest dołączenie do wniosku zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i jego rodziny, chyba że przyczyny niedołączenia takiego zaświadczenia były uzasadnione, a student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

§ 12

1. Wysokość stypendium socjalnego zależy od przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jedną osobę w rodzinie studenta uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym student ubiega się o stypendium, skorygowanego o dochód utracony lub uzyskany do chwili złożenia wniosku w roku ubiegania się o stypendium.
2. Zasady ustalania miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta, od którego zależy przyznanie stypendium socjalnego określa załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 13

1. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego lub stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości zobowiązany jest do złożenia wniosku wraz z kompletem zaświadczeń i oświadczeń o dochodach oraz innych niezbędnych dokumentów wskazanych w załączniku nr 2.

2. Wnioski nieudokumentowane będą rozpatrywane dopiero po uzupełnieniu brakujących dokumentów.

§ 14

1. Stypendium socjalne lub stypendium socjalne w zwiększonej wysokości przyznawane jest na 10 miesięcy w roku (od października do lipca) z zastrzeżeniem ust.2-5.
2. W sytuacji wskazanej w § 13 ust. 2 stypendium przyznawane jest od miesiąca następującego po miesiącu, w którym brakujące dokumenty uzupełniono.
3. Student składający wniosek po terminie może uzyskać prawo do stypendium od następnego semestru, chyba że zwłoka wynikła z przyczyn niezawinionych przez studenta – wówczas stypendium może być przyznane od następnego miesiąca.
4. Studentowi, którego rodzina utraciła lub uzyskała dochody albo który uzyskał prawo do stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości w trakcie roku akademickiego może być przyznane stypendium odpowiednio od miesiąca, w którym nastąpiła utrata lub uzyskanie dochodów albo wystąpiła okoliczność uzasadniająca zwiększenie stypendium.
5. Jeśli dołączona do wniosku dokumentacja pozwala na ustalenie, że student nabędzie prawo do stypendium w późniejszym terminie, niż termin rozpoznania wniosku – stypendium przyznaje się od miesiąca, w którym student uzyska prawo do tego świadczenia.

III. Stypendium dla osób niepełnosprawnych

§ 15

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Przepis § 13 stosuje się odpowiednio.
2. Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych zależy od stopnia niepełnosprawności.
3. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,

- 2) niezdolność do samodzielnej egzystencji, orzeczoną na podstawie ustawy wymienionej w pkt 1,
 - 3) niezdolność do pracy albo zdolność do pracy jedynie w warunkach pracy chronionej - osoby wymagającej, w celu pełnienia ról społecznych, stałej lub długotrwałej opieki i pomocy innych osób w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji orzeczonej na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - 4) stałą lub długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym osoby, której przysługuje zasiłek pielęgnacyjny, orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 5) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów.
4. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:
- 1) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - 2) niezdolność do pracy albo zdolność do pracy jedynie w warunkach pracy chronionej lub stwierdzenie, że osoba wymaga czasowej albo częściowej pomocy innych osób w celu pełnienia ról społecznych orzeczone na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.
5. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:
- 1) częściową niezdolność do pracy oraz celowość przekwalifikowania orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - 2) obniżenie w sposób istotny zdolności do wykonywania pracy, w porównaniu do zdolności, jaką wykazuje osoba o podobnych kwalifikacjach zawodowych z pełną sprawnością psychiczną i fizyczną, lub stwierdzenie ograniczenia w pełnieniu ról społecznych dające się kompensować przy pomocy wyposażenia w przedmioty ortopedyczne, środki pomocnicze lub środki techniczne - orzeczone na podstawie przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,

- 3) stałą lub długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym osoby, której nie przysługuje zasiłek pielęgnacyjny, orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 4) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.
6. Organami uprawnionymi do wydawania orzeczeń o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności są Powiatowe i Wojewódzkie Zespoły ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności (lub inne właściwe), a o niezdolności do pracy - orzecznicy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

§ 16

1. Z zastrzeżeniem przepisów ust. 2 - 4 stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres 10 miesięcy (październik - lipiec).
2. W przypadku, gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
3. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
4. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, stypendium przyznaje się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych w terminie trzech miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia.

IV. Zapomogi

§ 17

1. Zapomoga jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy dla studenta, który z przyczyn losowych przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zapomoga jest przyznawana w formie pieniężnej.

3. Zapomoga może być przyznana także studentowi korzystającemu z urlopu.
4. Przepis § 13 stosuje się odpowiednio.
5. Do sytuacji uzasadniających przyznanie zapomogi losowej zalicza się w szczególności:
 - 1) ciężką i przewlekłą chorobę studenta lub członka jego najbliższej rodziny,
 - 2) śmierć najbliższego członka rodziny,
 - 3) zakup sprzętu medycznego poprawiającego warunki życiowe studenta niepełnosprawnego,
 - 4) urodzenie dziecka w rodzinie studenckiej lub przez studentkę samotną matkę,
 - 5) nieszczęśliwy wypadek studenta,
 - 6) kradzież, pożar, powódź.

V. Stypendium rektora

§ 18

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który:
 - 1) uzyskał za poprzedni rok studiów średnią ocen z egzaminów i zaliczeń przedmiotów niekończących się egzaminem, z wyjątkiem zaliczenia z wychowania fizycznego, nie niższą niż 4,0 i do 30 września uzyskał wszystkie zaliczenia i zdał wszystkie egzaminy wymagane do zaliczenia roku oraz złożył w regulaminowym terminie indeks w dziekanacie lub
 - 2) ma osiągnięcia naukowe (czynny udział w konferencji naukowej, publikacja w czasopiśmie naukowym), artystyczne (laureat: konkursu, festiwalu, przeglądu artystycznego, autor dzieła artystycznego) lub sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym (laureat igrzysk olimpijskich, paraolimpijskich, mistrzostw: Świata, Europy, Polski, w tym akademickich) - potwierdzone odpowiednim zaświadczeniem lub dyplomem lub
 - 3) jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, co potwierdza odpowiednie zaświadczenie lub dyplom, lub

- 4) jest medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie, co potwierdza odpowiednie zaświadczenie lub dyplom.
2. Średnią ocen, o której mowa w ust. 1 pkt 1 obliczoną przez studenta przy odpowiednio stosowanym przepisie § 34 Regulaminu studiów w SWEiZ weryfikuje pracownik dziekanatu.
3. Stypendium – z zastrzeżeniem ust. 4 - jest przyznawane nie wcześniej niż po ukończeniu pierwszego roku studiów.
4. Stypendium, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 i 4 przyznawane jest studentom przyjętym na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego.

§ 19

1. Stypendium rektora może otrzymać do 10% studentów na każdym kierunku studiów. W przypadku, gdy 10% najlepszych studentów stanowi liczba niecałkowita stosuje się zaokrąglenie matematyczne uzyskując liczbę całkowitą; jeżeli na kierunku studiów jest mniej niż 10 studentów, stypendium może być przyznane jednemu studentowi.
2. Przy przyznawaniu stypendiów rektora ustala się oddzielne listy rankingowe studentów z każdego kierunku spełniających wymagania wskazane w § 18.
3. Listy rankingowe studentów spełniających wymagania wskazane w § 18 ust. 1 pkt 2 -4, sporządza się przypisując:
 - 1) za osiągnięcia naukowe i osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie na poziomie międzynarodowym - najwyższą średnią ocen, jaką uzyskali w danym roku akademickim studenci ubiegający się o stypendium za średnią ocen,
 - 2) za osiągnięcia artystyczne i osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie na poziomie krajowym - średnią ocen 4,0.
4. Stypendium przyznaje się studentom, którzy uzyskali kolejne najwyższe miejsca na wszystkich listach rankingowych.
5. Student powracający z urlopu otrzymuje stypendium za wysoką średnią ocen lub osiągnięcia, uzyskane w roku akademickim poprzedzającym pójście na urlop. Okres otrzymywania takiego stypendium ulega skróceniu o okres pobierania go na danym roku studiów przed skorzystaniem z urlopu.

6. Studenci, którzy powtarzają semestr/rok studiów lub wznowili studia po skreśleniu z listy studentów z powodu niezaliczenia semestru, nie mają prawa do stypendium rektora w roku powtarzanym lub wznowienia.

§ 20

1. Stypendium rektora przyznawane jest na okres 10 miesięcy (październik – lipiec). Przepis § 13 stosuje się odpowiednio.
2. Wypłata stypendium rektora zostaje wstrzymana w przypadku uzyskania przez studenta warunkowego wpisu na kolejny semestr – do czasu wypełnienia warunku.
3. Przywrócenie wypłaty świadczenia jest dokonywane na wniosek studenta.

V. Tryb wydawania decyzji przez komisje stypendialne

§ 21

1. Decyzje komisji stypendialnych zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności przynajmniej połowy członków komisji.
2. W głosowaniu nie bierze udziału student, którego wniosek o świadczenie jest rozpatrywany.
3. Przewodniczący komisji stypendialnej kieruje pracami komisji, czuwa nad jednolitością przyznawania stypendiów oraz sprawnością jej pracy.
4. Z posiedzenia komisji stypendialnej sporządzany jest protokół.
5. Decyzje komisji stypendialnych wydawane są na piśmie i podpisywane przez przewodniczącego lub upoważnionego przez niego wiceprzewodniczącego komisji.
6. Od niekorzystnej decyzji podjętej przez Komisję Stypendialną przysługuje prawo wniesienia odwołania do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie czternastu dni od otrzymania decyzji wraz z uzasadnieniem.
7. Rektor, w ramach nadzoru, uchyla w drodze decyzji administracyjnej niezgodne z przepisami zawartymi w ustawie - Prawo o szkolnictwie wyższym i niniejszym Regulaminie decyzje komisji stypendialnych.
8. Świadczenia wypłacone na podstawie uchylonych decyzji nie podlegają zwrotowi z zastrzeżeniem § 10 ust. 2 regulaminu.