



Szkoła Wyższa
Ekonomii i Zarządzania
w Łodzi

Załącznik 4c do regulaminu świadczeń dla studentów SWEiZ w Łodzi

WNIOSEK O PRZYZNANIE ZAPOMOGI W ROKU AKADEMICKIM

.....
Imię i nazwisko studenta
.....
Adres
.....
Telefon; e-mail
.....
Wydział
.....
Kierunek studiów
.....
Rok studiów; nr albumu
.....
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)
.....

Dziekan Wydziału...../Komisja Stypendialna SWEiZ

Proszę o przyznanie zapomogi w wysokościzł

Miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka mojej rodziny według załączonych zaświadczeń wynosizł, słownie.....
.....

Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Do wniosku dołączam następujące załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

OŚWIADCZENIE

Świadomy odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że wszystkie załączone dokumenty i dane w nich zawarte są kompletne i prawdziwe.

Łódź, dnia

.....
Podpis studenta

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez SWEiZ w Łodzi danych osobowych zawartych we wniosku o zapomogę (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) w zakresie ustalania wysokości przyznania i wypłacania zapomogi. Jednocześnie przyjąłem informację, że przysługuje mi prawo do wglądu i zmiany danych osobowych.

Łódź, dnia

.....
Podpis studenta

Wypełnia pracownik Dziekanatu

Potwierdzam kompletność złożonej dokumentacji według załączników

.....
Pieczęć, data i i podpis pracownika Dziekanatu

DECYZJA DZIEKAN/KOMISJI STYPENDIALNEJ

Dziekan/Komisja Stypendialna postanawia wezwać do uzupełnienia dokumentacji

.....
.....
.....
.....

.....
Data i podpis Dziekana/Przewodniczącego Komisji

Dziekan/Komisja Stypendialna postanawia przyznać / nie przyznać zapomogę w kwociezł (słownie)

Uzasadnienie decyzji negatywnej

.....
.....

.....

Pouczenie.

Od decyzji niekorzystnej studentowi przysługuje prawo odwołania się do Rektora/Odwoławczej Komisji Stypendialnej SWEiZ w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

DECYZJA REKTORA/ODWOŁAWCZEJ KOMISJI STYPENDIALNEJ

Rektor/Odwoławcza Komisja Stypendialna postanawia przyznać / nie przyznać zapomogę w kwocie

.....zł (słownie

.....

.....).

Uzasadnienie decyzji negatywnej

.....

.....

.....
Data i podpis Rektora/Przewodniczącego Komisji

Pouczenie.